

2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

T.C.
NEVŞEHİR VALİLİĞİ

NEVŞEHİR İL MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

NEVŞEHİR HALİL İNCEKARA
BİLİM VE SANAT MERKEZİ



T.C.
NEVŞEHİR VALİLİĞİ
Nevşehir Milli Eğitim Müdürlüğü



NEVŞEHİR HALİL İNCEKARA
BİLİM VE SANAT MERKEZİ



2019 - 2023
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI

NEVŞEHİR 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen an sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olaymı, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman olıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şayanım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğnem, şayarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmassa çelik, kırılı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kaimis canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et, gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana ve deştisi günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Yermes, dünyeyi alsın da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı aksın, şifadai
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar çanlar-ki gahadedilen dinini temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-vansa-yaşım,
Her cerahından, İlahi, boşanıp kani yaşım,
Fakr-ı ruhi mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok sımlel-ai-
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



**Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.**

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelelel, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduciyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahiil ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vazijetini imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhiz işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tahit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İpe, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Stratejik plan; kuruluşun orta ve uzun vadeli amaçları doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Merkezimizin bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Merkezimizin amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemlerin belirlenmesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Merkezin bütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyet plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflenen kalkınma ve gelişmenin yol haritası geleceğe yönelik düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur.

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaç edinen Nevşehir Halil İncekara Bilim ve Sanat Merkezi olarak bu sorumluluğumuzun farkındayız. Bu nedenle eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip ediyor " Daha iyi bir eğitim imkânı nasıl sağlarız? " sorusunu sürekli kendimize soruyoruz. Nevşehir Halil İncekara Bilim ve Sanat Merkezi olarak geleceğimizi öğrencilerimizle yeniden inşa etmenin heyecanını ve umudunu yaşıyoruz.

Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyor, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Ahmet Emre ERGİN
Merkez Müdürü

İÇİNDEKİLER

Önsöz.....	7
Okul Kimlik Bilgisi.....	8

Bölüm 1

1.1. Stratejik Planlama Süreci.....	9
1.1.1. Stratejilerin Belirlenmesi.....	9
1.2. Stratejik Planın Amacı.....	10
1.3. Stratejik Planın Kapsamı.....	11
1.4. Stratejik Planlama Yasal Dayanakları.....	11
1.5. Stratejik Plan Üst Kurulu.....	11
1.6. Stratejik Planlama Ekibi.....	11
1.7. Çalışma Takvimi.....	12

Bölüm 2

2.1. Mevcut Durum Analizi.....	13
2.1.1. Okulun Tarihçesi ve Yapısı.....	13
2.2. Mevzuat Analizi.....	14
2.3. Okulun Personel Yapısı.....	15
2.4. Okulun Örgüt Yapısı.....	16
2.5. Okulun Öğrenci Durumu.....	17
2.5.1. Öğrenci Sayısı Dağılımı.....	17
2.5.2. Programlara Göre Öğrenci Sayısı.....	17
2.5.3. Yetenek Alanlarına Göre Öğrenci Sayısı.....	17
2.5.4. Öğrenci Devamsızlık Durumu.....	17
2.6. Okulun Fiziki İmkanları.....	18
2.6.1. Bina Durumu.....	18
2.6.2. Fiziki Durumu.....	18
2.6.3. Kurumun Teknolojik Altyapısı.....	18
2.7. Mali Durumu.....	19
2.8. Paydaş Analizi.....	19
2.8.1. Paydaşların Belirlenmesi.....	19
2.8.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi.....	20

2.8.2.1. İç Paydaşlar.....	20
2.8.2.2. Dış Paydaşlar.....	20
2.8.3. Paydaş Hizmet Matrisi.....	21
2.8.4. GZFT Analizi.....	22

Bölüm 3

3.1. Misyonumuz.....	23
3.2. Vizyonumuz.....	23
3.3. Değerlerimiz ve İlkelerimiz.....	24
3.3.1. Değerlerimiz.....	24
3.3.2. İlkelerimiz.....	24
3.4. Kurum Stratejik Amaç ve Hedefleri.....	25
3.4.1. Stratejik Amaç 1.....	26
3.4.1.1. Performans Hedefi 1.1.....	26
3.4.2. Stratejik Amaç 2.....	27
3.4.2.1. Performans Hedefi 2.1.....	27
3.4.2.2. Performans Hedefi 2.2.....	28
3.4.2.3. Performans Hedefi 2.3.....	29
3.4.3. Stratejik Amaç 3.....	30
3.4.3.1. Performans Hedefi 3.1.....	30
3.4.3.2. Performans Hedefi 3.2.....	31
3.4.3.3. Performans Hedefi 3.3.....	32
3.4.3.4. Performans Hedefi 3.4.....	33
3.4.3.5. Performans Hedefi 3.5.....	34
3.5. Maliyetlendirme / Bütçelendirme.....	35
3.5.1. Maliyet Tablosu.....	35

Bölüm 4

4.1. İzleme ve Değerlendirme.....	36
4.1.1. İzleme ve Değerlendirme Esasları.....	36
Çalışma Planı.....	37
Okul Gelişim Planı.....	38
İmza Sirküleri.....	39

BÖLÜM 1

1.1. Stratejik Planlama Süreci

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

1.5. Stratejik Plan Üst Kurulu

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Ahmet Emre ERGİN	Okul Müdürü
2	Abdurrahman KARAŞAHİN	Müdür Yardımcısı
3	Mahbup Ela YALÇIN	Öğretmen
4	Kenan PEHLİVAN	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Nilgün NURAY	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

1.6. Stratejik Planlama Ekibi

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Abdurrahman KARAŞAHİN	Müdür Yardımcısı
2	Tahsin DEVECİ	Öğretmen
3	Mustafa YALIM	Öğretmen
4	Ayşe KAYALP	Öğretmen
5	Kenan PEHLİVAN	Gönüllü Veli

1.7. Çalışma Takvimi

Bölüm 2 Durum Analizi

2.1. Mevcut Durum Analizi

2.1.1. Okulun Tarihçesi ve Yapısı

Ülkemizde eğitimin, üretim ve hizmet sektörlerindeki gelişmeye ve ihtiyaca ayak uyduramadığı bilinen bir gerçektir. Eğitim sistemimizin yakın gelecekte endüstrinin insan kaynağı ve nitelikli beyin gücü sorununu çözemeyeceğini görmek pek zor değildir.

Bir yandan üstün yetenekli çocuklara ve gençlere, yeteneklerini geliştirme fırsatını sunamamak, öte yandan endüstrinin işe yarar insan ihtiyacına cevap verememek, eğitim sistemimizin içerisindeki kaygı yaratan bir boşluk haline gelmiştir.

Bu noktalardan hareketle kuruluşuna başlanan Bilim ve Sanat Merkezi (BİLSEM);

Okul öncesi, İlköğretim ve Orta öğretim çağındaki öğrencilerin üstün yeteneklerini geliştirerek bilimsel düşünme ve davranışlarla estetik değerleri birleştiren, üretken, problem çözen bireyler haline gelmelerini, onlara gerçek yaşamda öğrenme fırsatları ve özel eğitim aktiviteleri yoluyla sağlayan bir eğitim kurumudur.

Okulumuzun binası 1991-1992 eğitim öğretim yılında İncekaralar İlkokulu olarak hizmete açılmıştır.1996 -2008 yılları arasında İncekaralar Fen Lisesinin pansiyonu olarak kullanılmıştır. Halil İncekara Bilim ve Sanat Merkezi 2009 yılında bu binada eğitim öğretime başlamıştır. 2010 yılında yapılan tanılama 2 öğrenci belirlenmesi nedeniyle 2010 yılı ekim ayında tekrar tanılama yapılmıştır.

Merkezimizde; 1 müdür odası, 2 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik ve psikolojik danışma birimi odası, 1 fen bilgisi laboratuvarı, 1 bilgisayar laboratuvarı (10+1), 1 Türkçe dersliği, 1 Matematik dersliği, 1 Fizik laboratuvarı, 1 Kimya laboratuvarı, 1 Biyoloji laboratuvarı, 1 Sosyal bilgiler dersliği, 1 İngilizce dersliği, 2 Resim dersliği, 1 Müzik dersliği, 1 satranç odası, 1 drama odası, 4 Etkinlik Odası, 1 memur odası,1 hizmetli odası ve 1 arşiv olmak üzere toplam 26 oda mevcuttur.

1.2. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

1.2.1 Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: NEVŞEHİR		İlçesi: MERKEZ		
Adres:	Adres: Mehmet Akif Ersoy Mah. 532. Sok. No: 11 Merkez / NEVŞEHİR		
Telefon Numarası:	0 384 214 00 84	Faks Numarası:	0 384 214 00 84	
e- Posta Adresi:	972071@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nevsehirbilsem.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	972071	Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	15	
Öğrenci Sayısı:	Kız	65	Öğretmen Sayısı	
	Erkek	92		Kadın
	Toplam	157		Erkek
			Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15,7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	10	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3	

1.2.2 Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni		1	1
Branş Öğretmeni	7	2	9
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	10	5	15

1.2.3 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *	
Okul Kat Sayısı	3
Derslik Sayısı	
Derslik Alanları (m2)	
Kullanılan Derslik Sayısı	
Şube Sayısı	
İdari Odaların Alanı (m2)	
Öğretmenler Odası (m2)	
Okul Oturma Alanı (m2)	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	
Okul Kapalı Alan (m2)	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	
Kantin (m2)	-
Tuvalet Sayısı	6
Diğer (.....)	

Özel Alanlar	Var	Yok
Çok Amaçlı Salon	X	
Çok Amaçlı Saha		X
Kütüphane		X
Fen Laboratuvarı	X	
Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İş Atölyesi	x	
Beceri Atölyesi	X	
Pansiyon		X

1.2.4 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir

Öğrenci Sayısı Dağılımı

Okul Seviyeleri	Sınıflar	Öğrenci Sayıları		
		Erkek	Kız	Toplam
İlkokul	1	0	0	0
	2	4	5	9
	3	4	12	16
	4	10	17	27
	5	5	14	19
Ortaokul	6	3	11	14
	7	9	11	20
	8	4	6	10
	9	13	7	20
Lise	10	12	6	18
	11	2	2	4
	12	0	0	0
TOPLAM		66	91	157

Programlara Göre Öğrenci Sayısı

Programlara Göre Öğrenci Sayısı	Erkek	Kız	Toplam
Uyum (Oryantasyon)	0	0	0
Destek Eğitimi	25	14	39
Bireysel Yetenekleri Fark Ettirme	19	14	33
Özel Yetenekleri Geliştirme	46	35	81
Proje Üretimi	2	2	4
Toplam	92	65	157

Yetenek Alanlarına Göre Öğrenci Sayıları

Yetenek Alanı	Öğrenci Sayısı		
	Erkek	Kız	Toplam
Genel Yetenek	56	60	116
Müzik	3	10	13
Resim	7	21	28

2.5.4. Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	Öğrenci Sayısı / Devamsızlık Oranı
2014 - 2015 Eğitim – Öğretim Yılı	110 Öğrenci / %19,34

2.6. Okulun Fiziki İmkânları**2.6.1. Bina Durumu**

Toplam Alan	Binaların Alanı	Bahçe Alanı
2512 m ²	507 m ²	2005 m ²

2.6.2. Fiziki Durumu

Sıra	Fiziki İmkânın Adı	Mevcut Durum Sayısı
1	Müdür Odası	1
2	Müdür Yardımcısı Odası	0
3	Rehberlik Servisi Odası	1
4	Öğretmenler Odası	1
5	Memur Odası	1
6	Hizmetli Odası	1
7	Arşiv Odası	1
8	Malzeme Deposu	1
9	Derslik Sayısı	17
10	Bilgisayar Laboratuvarı	1
11	Fizik Laboratuvarı	1
12	Kimya Laboratuvarı	1
13	Fen Laboratuvarı	1
14	Biyoloji Laboratuvarı	1
15	Çok Amaçlı Salon	1
16	Satranç Odası	1
17	Drama Odası	1
18	Bekleme Odası	1

2.6.3. Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

TEKNOLOJİK EKİPMANLAR	ADET
Bilgisayar	6
Projeksiyon	2
Fotokopi makinesi	1
Yazıcı	4
İnternet Bağlantısı	1
Telefon Bağlantısı	1
Akıllı Tahta	12
Modem	1
Sistem Kabini	1

2.7. Mali Durum

OKUL - AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2014 Yılı Gelirleri	155 TL	2014 Yılı Giderleri	46,20 TL
2015 Yılı Gelirleri	500 TL	2015 Yılı Giderleri	1581,03 TL

1.8. Paydaş Analizi

1.8.1. Paydaşların Belirlenmesi

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Yönetimi ve Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.	Valilik: Olur Makamıdır.
Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.	Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.	Belediyeler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir
Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.	Muhtar: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
Destek Personeli: Görevli personeldir.	Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
	Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
	Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

1.8.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

1.8.2.1. İç Paydaşlar

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
--------	-------	------------	----------------	-------------	-----------------	-----------

Okul Müdürü	X	X		X		X
Öğretmenler		X		X	X	
Öğrenciler			X	X		
Veliler			X	X	X	X
Okul - Aile Birliği				X	X	X
Destek Personeli		X			X	

1.8.2.2. Dış Paydaşlar

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Valilik	X			X	X	X
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X			X	X	X
Yerel Yönetimler					X	X
Medya					X	
Üniversiteler					X	
Sivil Toplum Örgütleri					X	X

1.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer

1.3.1 Öğrenci Anketi Sonuçları:

Maddeler	Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
Bilsem'de Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	-	%5	%5	%5	%85
Bilsem Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	-	%5	%5	%15	%75
Bilsem rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	-	-	%50	%40	%10

Bilsem'e ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	-	-	-	%50	%50
Bilsem'de kendimi güvende hissediyorum.	-	-	-	-	%100
Bilsem'de öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	-	-	%10	%20	%70
Bilsem'de Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	-	-	-	%30	%70
Bilsem'de Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	-	-	-	%30	%70
Bilsem'de Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	-	-	-	%50	%50
Bilsem'de Okulun içi ve dışı temizdir.	-	-	-	%30	%70
Bilsem binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%10	%20	%50	%20	-
Bilsem'de yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	-	-	-	%30	%70

1.3.2 Öğretmen Anketi Sonuçları:

15 maddeden oluşan ölçek verileri incelendiğinde; Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. Maddelerine öğretmenlerimizin tamamı Kesinlikle Katılıyorum demişlerdir. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. maddesine ilişkin öğretmenlerin büyük bir bölümü katılıyorum demiştir. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. maddesine ise öğretmenlerimizin %50'si Kararsızım seçeneğini ifade ederken %50'si katılıyorum seçeneğini işaretlemiştir.

1.3.3 Veli Anketi Sonuçları:

Maddeler	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	-	-	-	-	%100
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	-	-	-	-	%100
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	-	-	-	%20	%80
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	-	-	-	%10	%90
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	-	-	-	%20	%80
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	-	-	-	-	%100
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	-	-	-	%30	%70
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	-	%20	%20	%20	%40
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	-	-	-	%20	%80
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	-	-	-	%30	%70
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	-	-	-	%20	%80
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%10	%20	%50	%20	-
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	-	-	-	%30	%70

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmada temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerimizin hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması. • Öğrencilerin on bir yıl boyunca okulumuzda eğitim alabilmesi. • Merkezimizde öğrencilerimiz için sınav ve not kaygısının olmaması. • Öğrencilerimiz için kılık-kıyafet zorunluluğunun olmaması. • Merkezimiz öğrencilerinin bilimsel ve sanatsal organizasyonlarda yer alma bilincinin bulunması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuzda çalışan personelin yenilik ve değişikliklere açık olması. • Merkezimizde Avrupa Birliği Projeleri yürütme çalışmalarının etkin bir şekilde yapılıyor olması. • Merkezimizde TÜBİTAK ile koordineli çalışmalarının yürütülüyor olması. • Öğretmenlerin ve çalışanların okul yönetimi ile doğrudan ve kolaylıkla iletişim kurabilmesi. • Merkezimiz personelinin bilimsel ve sanatsal organizasyonlarda yer alma bilincinin bulunması. • Öğretmenlerimizin teknolojiden yararlanma yeterliliğinin olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul yönetiminin velilerle tam bir işbirliği içerisinde olması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Çok amaçlı bir salonumuzun bulunması. • Binamızın kendi kurumumuza tahsis edilmiş olması. • Merkezimizin derslik alanının yeterliliği
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuzun yeterli bütçeye sahip olması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezimizin sürekli değişim ve gelişim içerisinde olması. • Bireysel ve grup eğitiminin uygulanması. • Merkezimiz kontenjanının bireysel eğitime uygun olması. • Eğitim modelinin proje tabanlı olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezimize okul dışında yorgun olarak gelen öğrencilerin etkinliklere katılımında isteksiz olması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Merkeze normal öğretmen tayinleri (ilk atama, özür grubu il içi ve iller arası yer değiştirme vb.) ile atama yapılamaması • Özel yeteneklilere eğitim verebilecek özelliklerde ve bu amaçla yetiştirilmiş öğretmen yetersizliği
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyo-ekonomik olarak alt grupta yer alan aile çocuklarının yeteneklerini tanılamadaki güçlükler
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezin kütüphanesinin bulunmaması • Merkezin sportif faaliyetlere uygun bir alana sahip olmaması • Merkezimizin şehir merkezinden uzak olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Özel yeteneklilerin eğitimine yönelik özel etkinlik, araç-gereç ve materyal eksikliği • Özel yeteneği tanılamada kullanılan yeterli ve güncel araçların eksikliği
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Özel yeteneklilere yönelik özel programların yetersizliği • Öğrencilerin bireysel farklılıklarının, öğrenme stillerinin ve ilgi/yetenek alanlarının belirlenmesine yönelik rehberlik hizmetlerinin yeterli düzeyde olmaması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyo-ekonomik olarak alt grupta yer alan aile çocuklarının yeteneklerini tanılamadaki güçlükler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • İlimizde üniversitenin olması. • Özel yetenekli öğrencilerin en önemli milli servet ve stratejik insan kaynağı olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuzun bir çok eğitim kurumu ile iç içe bulunması ve eğitim ortamının eğitsel niteliklere uygun olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerimiz için tehdit oluşturabilecek ve öğrencilerimizi zararlı alışkanlıklara sevk edecek bir çevrenin bulunmaması. • Kurumumuzun emniyet açısından güvenli olması. • İlimizde eğitime verilen önemin yüksek olması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuzca yapılacak projelerin Ulusal Ajans, TÜBİTAK vb. kuruluşlar tarafından destekleniyor olması. • Fatih Projesi ve Hayat Boyu Öğrenme Projesinin uygulanması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde özel yetenekliler eğitimini kapsayan çalışmalara yeterince yer verilmemesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerimizin ilimiz merkezindeki çeşitli okullardan gelmesi ve bu okulların giriş-çıkış saatlerinin çok farklı olması. • Merkezimizdeki eğitim maliyetinin yüksek olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezimiz konum itibari ile sanayi bölgesinde yer aldığından özellikle ilçelerden gelen öğrenciler için ulaşımın zor olması. • Merkezimize gelen öğrenci velilerinin beklentilerinin yüksek olması. • Merkezi sistem sınavlarının velilerimizin ve öğrencilerimizin önceliği halinde olması.

Bölüm 3

3.1. Misyonumuz

Özel yetenekli öğrencilere; farklılıklarına uygun, yetenek ve yaratıcılıklarını açığa çıkarıp geliştirecek özel eğitim programlarıyla; ihtiyaç duydukları destek eğitimini sağlamak ve yaşantısal bir eğitim vermektir.

3.2. Vizyonumuz

Özel yetenekli öğrencilerin bireysel yeteneklerini fark ettirerek ve kapasitelerini geliştirip üst düzeyde kullanmalarını en iyi sağlayan, sürekli takip edilen bir kurum olmaktır.

3.3. Değerlerimiz ve İlkelerimiz

3.3.1. Değerlerimiz

- Öğrencilerimiz var oluş sebebimizdir.
- Bireysel eğitim esastır.
- Ekip çalışması önemlidir.
- Velilerimiz ve öğrencilerimizin memnuniyeti son derece önemlidir.
- Karar sürecine katılım sağlanır.
- Çevreye sahip çıkmak esastır.
- Sevgi, saygı, hoşgörü anlayışını benimseriz.
- Merkezimizde iletişim herkese açıktır.
- Dayanışma ve iş birliği önemlidir.
- Çalışanların iş doyumunu ve işyeri mutluluğu önemlidir.
- Sürekli yenilik ve gelişme temel felsefemizdir.
- Alanımızda lider ve örnek olmaya çalışırız.

3.3.2. İlkelerimiz

Merkezimizdeki eğitim-öğretim etkinlikleri aşağıda belirtilen ilkelere uygun olarak düzenlenir ve yürütülür:

- Bireysel eğitim-öğretim yapılması ve öğrencilerin ihtiyacına göre hazırlanmış bireyselleştirilmiş Eğitim Programlarının geliştirilmesine çalışılır.
- Üstün yetenekli öğrencilerin eğitim-öğretiminde bilişsel, duyuşsal, devinişsel ve sosyal gelişimleri bir bütünlük içerisinde ele alınır.
- Eğitim-öğretim etkinlikleri öğrencilerin devam ettikleri örgün eğitim kurumları ile bütünlük oluşturacak şekilde planlanır ve yürütülür.
- Öğrencilerin örgün eğitim kurumlarında izledikleri programlar ile merkezde yapacakları çalışmalar arasında işbirliği sağlanır.
- Öğrencilere benlik algısı ve iletişim becerileri kazandırılır.
- Eğitim-öğretim etkinlikleri öğrencileri dıştan yönelimli ve yönetimli bir disiplin ve denetim yerine içten odaklı disiplin ve denetim anlayışını geliştirmeye yönelik olarak düzenlenir.
- Öğrencilerin geleceğe yönelik düşünceleri, tahminde bulunmaları ve bunları tartışarak çalışmalarına yansıtılmaları sağlanır.
- Öğrencilerin Türkçeyi doğru, güzel ve etkin kullanan bireyler olarak yetiştirmeleri sağlanır.
- Eğitim-öğretim sürecinin öğrenci, örgün eğitim kurumu, veli ve merkez iş birliğinde devam ettirilmesine çalışılır.

3.4. Kurumun Stratejik Amaçları Ve Hedefleri

Milli Eğitim Bakanlığının 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı “Özel eğitim; herkese fırsat ve imkân eşitliğinin sağlanması devletlerin sorumluluk alanlarından biri olduğu için, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitim ihtiyaçlarının diğer bireyler gibi karşılanmasını hedefler.” der. Ayrıca yasaların bize tanıdığı haklar ve olanaklar ölçüsünde ulu önder Mustafa Kemal Atatürk’ün :‘ Dahi odur ki, ileride herkesin takdir ve kabul edeceği şeyleri, ilk ortaya koyduğu zaman, herkes onlara delilik, der.’ sözüyle yola çıkarak, alanımızda “SÜREKLİ GELİŞİM VE DEĞİŞİMİ YAKALAMAK” ve bunun için gereken “PLANLI MERKEZ GELİŞİMİNİ” oluşturmak temel hedefimizdir. Zira, Planlanmamış bir yaşamın hangi akıntıya kapılacağı, hangi kayaya çarpacağı, hangi kovuğa gireceği akıntının elindedir.

Buna ulaşmak içinde genel stratejilerimiz:

TEMA : 1 EĞİTİMİ VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1	Merkezimiz öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayarak ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, eğitimine erişimini ve sürekliliğini sağlamak.
Stratejik Hedef 1.1	Merkezimiz öğrencilerinin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak.

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.a	Ortalama Devamsızlık oranı %	17	16,5	16	15,5	15	14,5

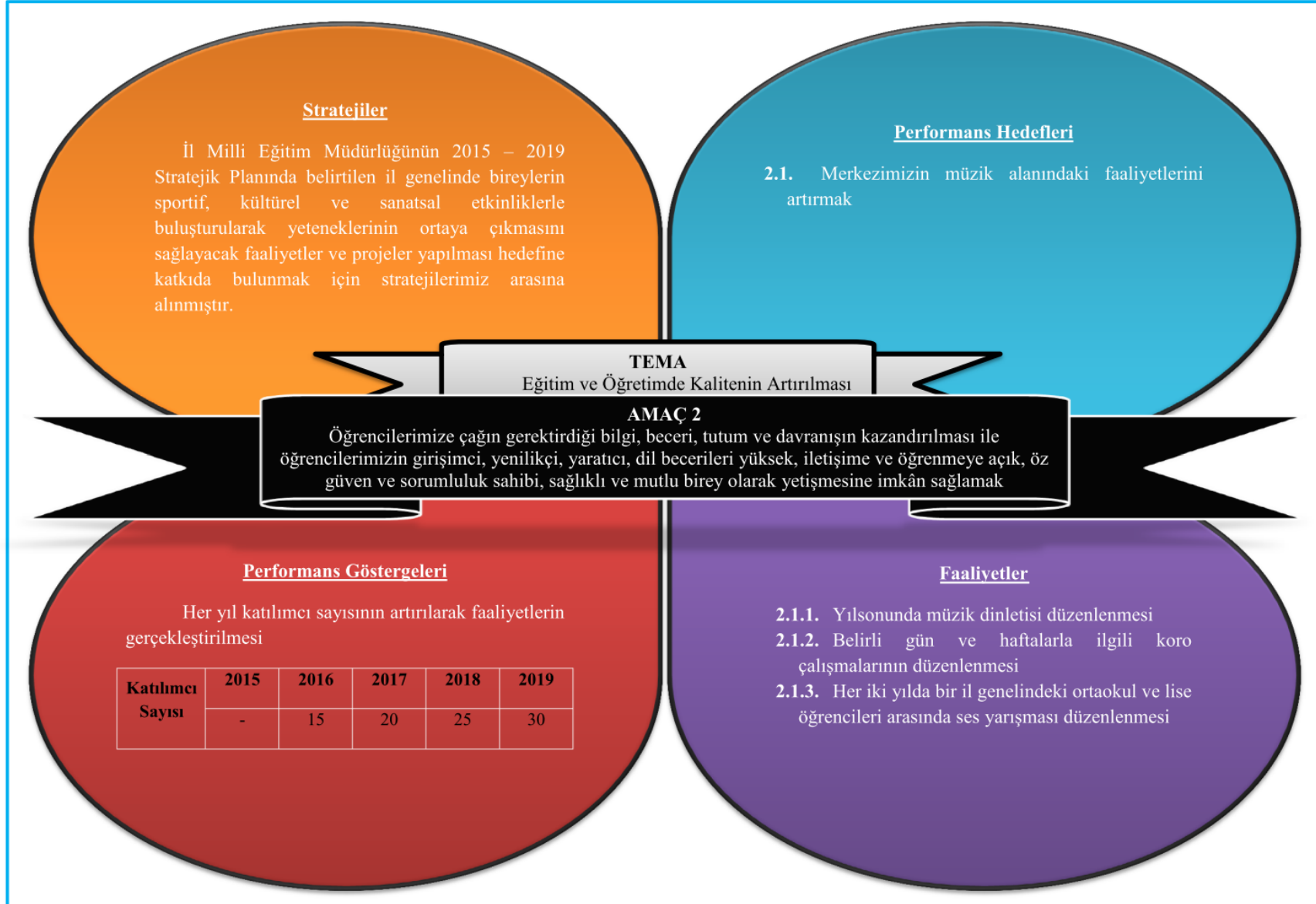
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem tarihi
1.1.1	Velilerin devamsızlık konusu ile ilgili bilgilendirilmesi	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023
1.1.2	Öğrencilerin günlük olarak devam takibinin yapılması	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin takip edilerek devamsızlık nedenlerinin araştırılması	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023
1.1.4	Öğrencilere yönelik hem okul hem de ev ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023

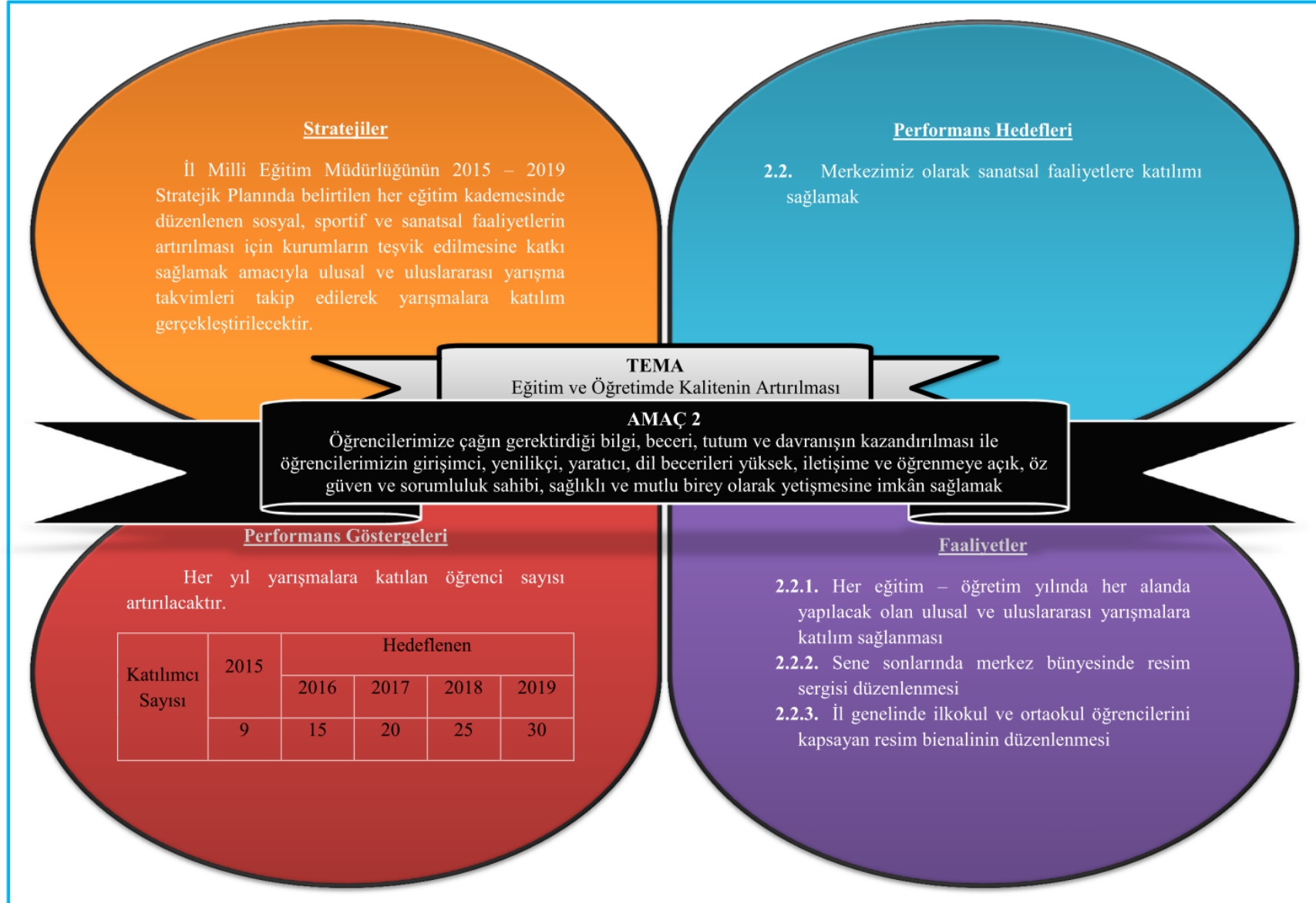
TEMA : 1 EĞİTİMİ VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

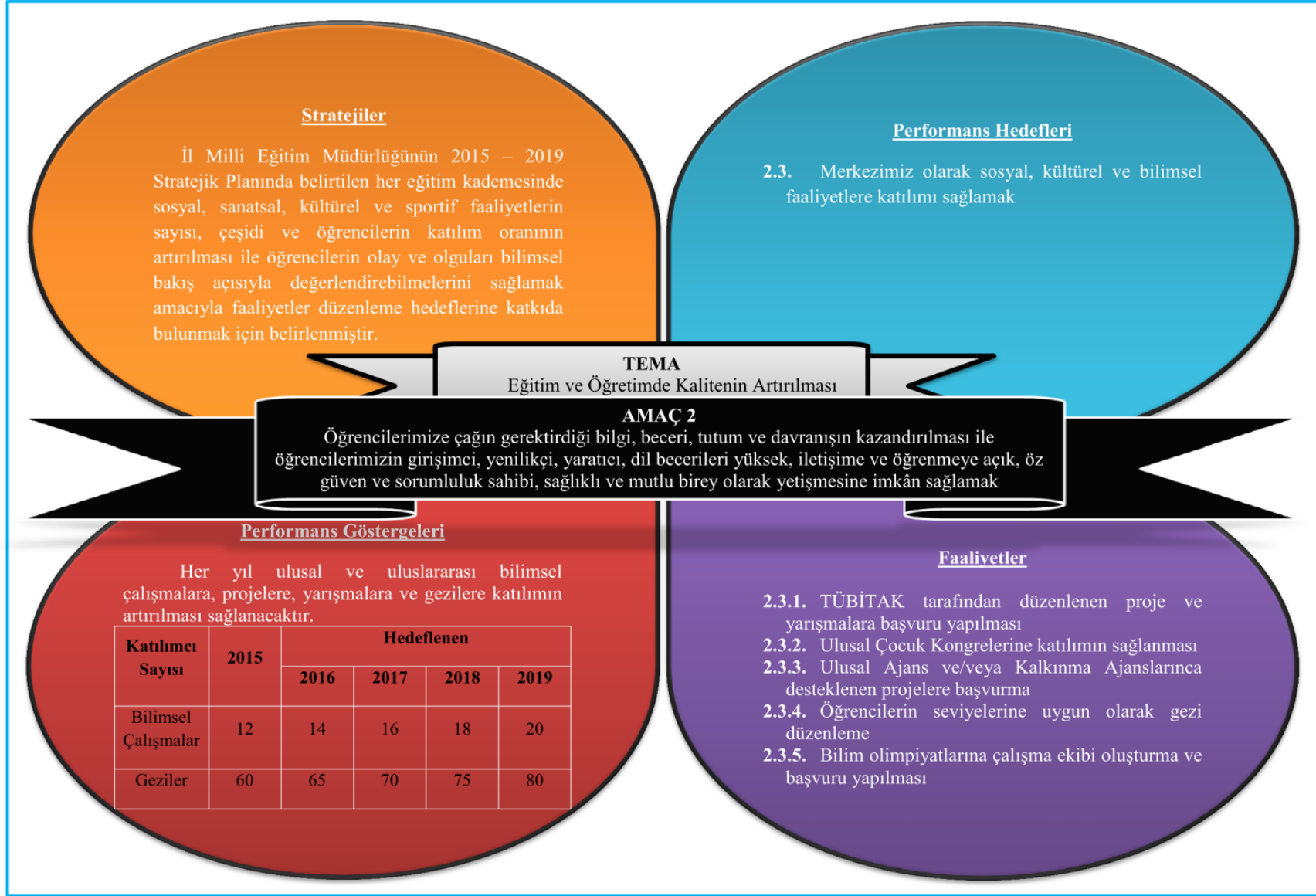
Stratejik Amaç 1	Merkezimiz öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayarak ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, eğitimine erişimini ve sürekliliğini sağlamak.
Stratejik Hedef 1.1	Merkezimiz öğrencilerinin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak.

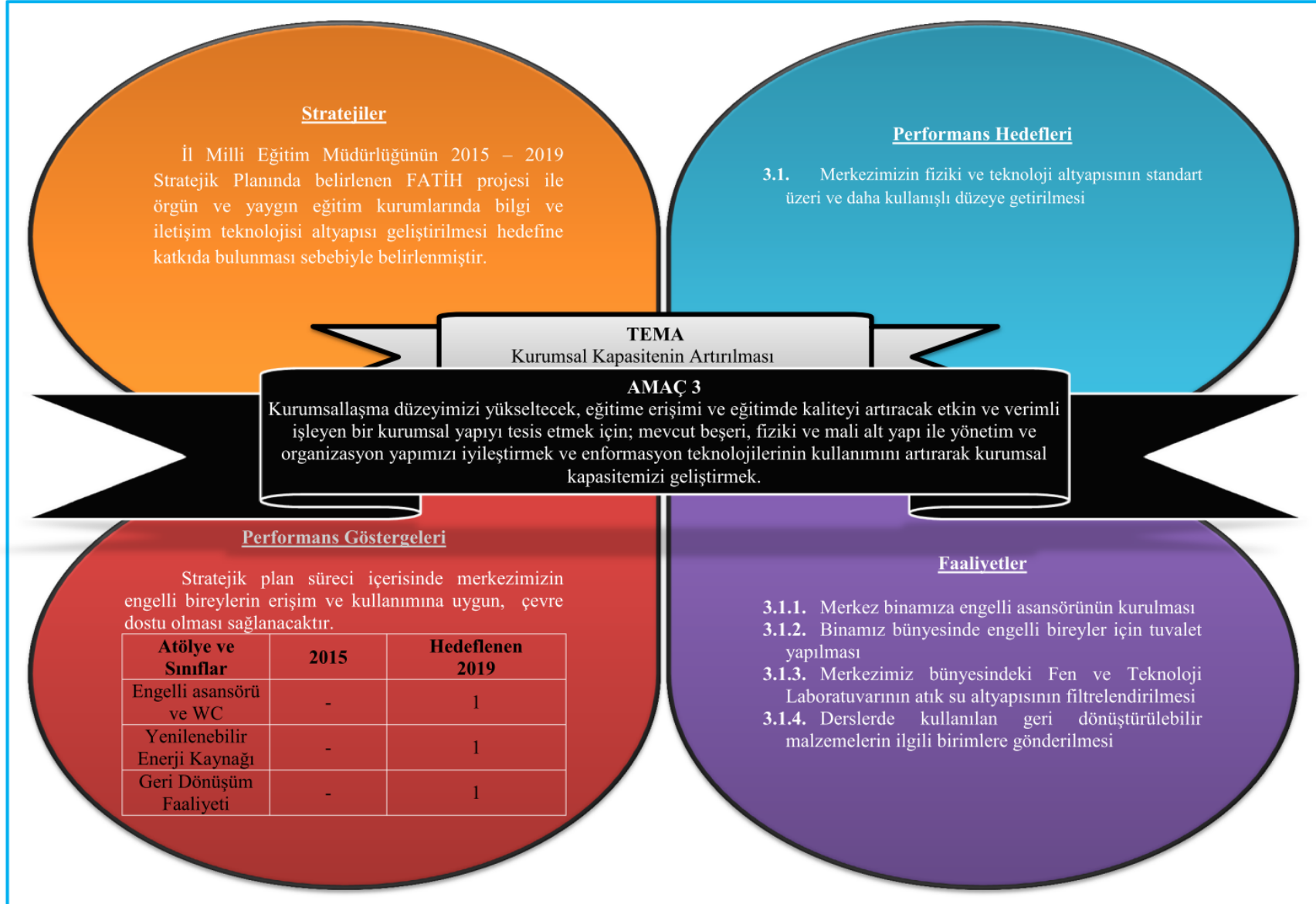
No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.a	Ortalama Devamsızlık oranı %	17	16,5	16	15,5	15	14,5

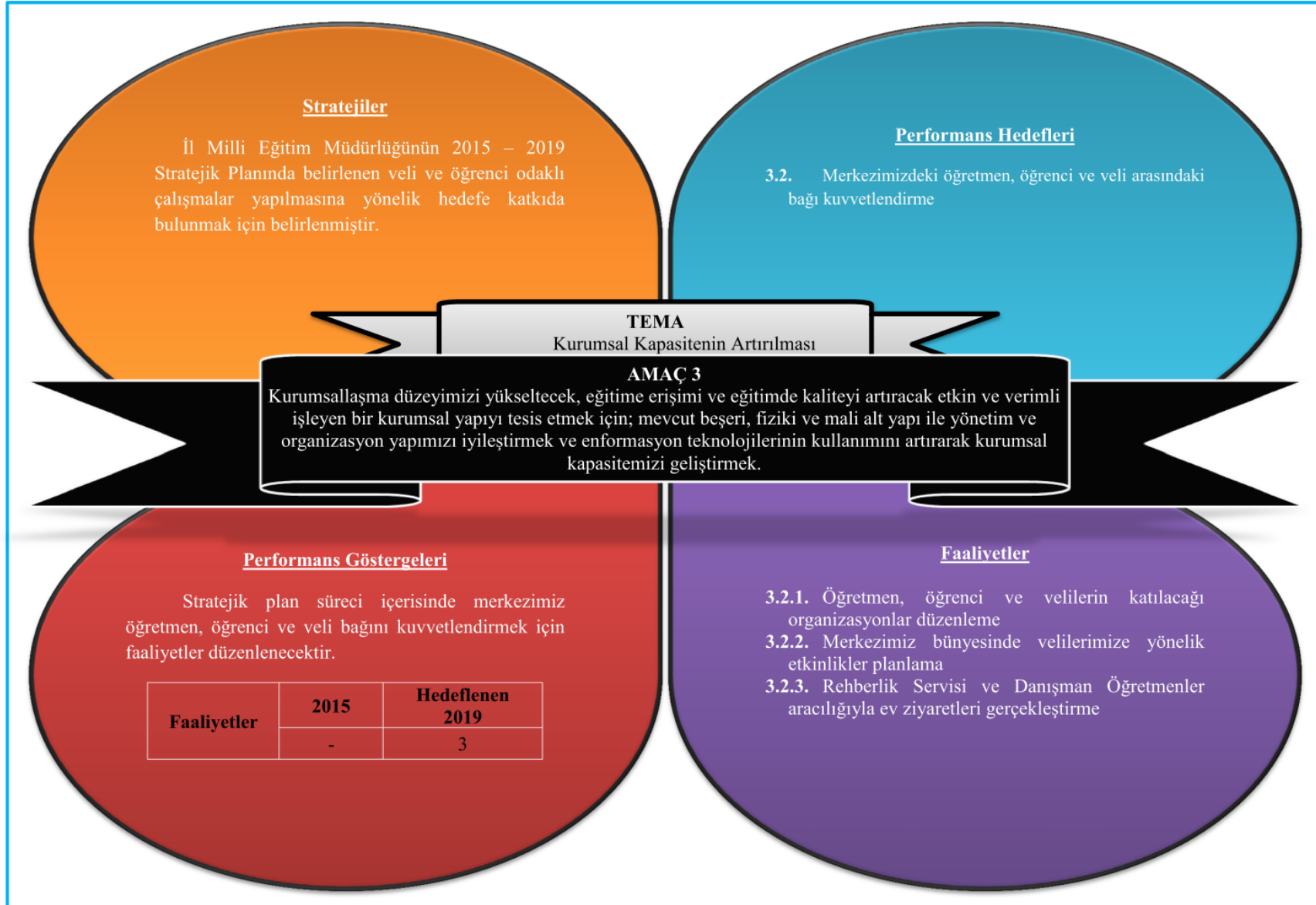
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem tarihi
1.1.1	Velilerin devamsızlık konusu ile ilgili bilgilendirilmesi	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023
1.1.2	Öğrencilerin günlük olarak devam takibinin yapılması	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin takip edilerek devamsızlık nedenlerinin araştırılması	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023
1.1.4	Öğrencilere yönelik hem okul hem de ev ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi	Merkez idaresi ve merkez öğretmenleri	2019-2023

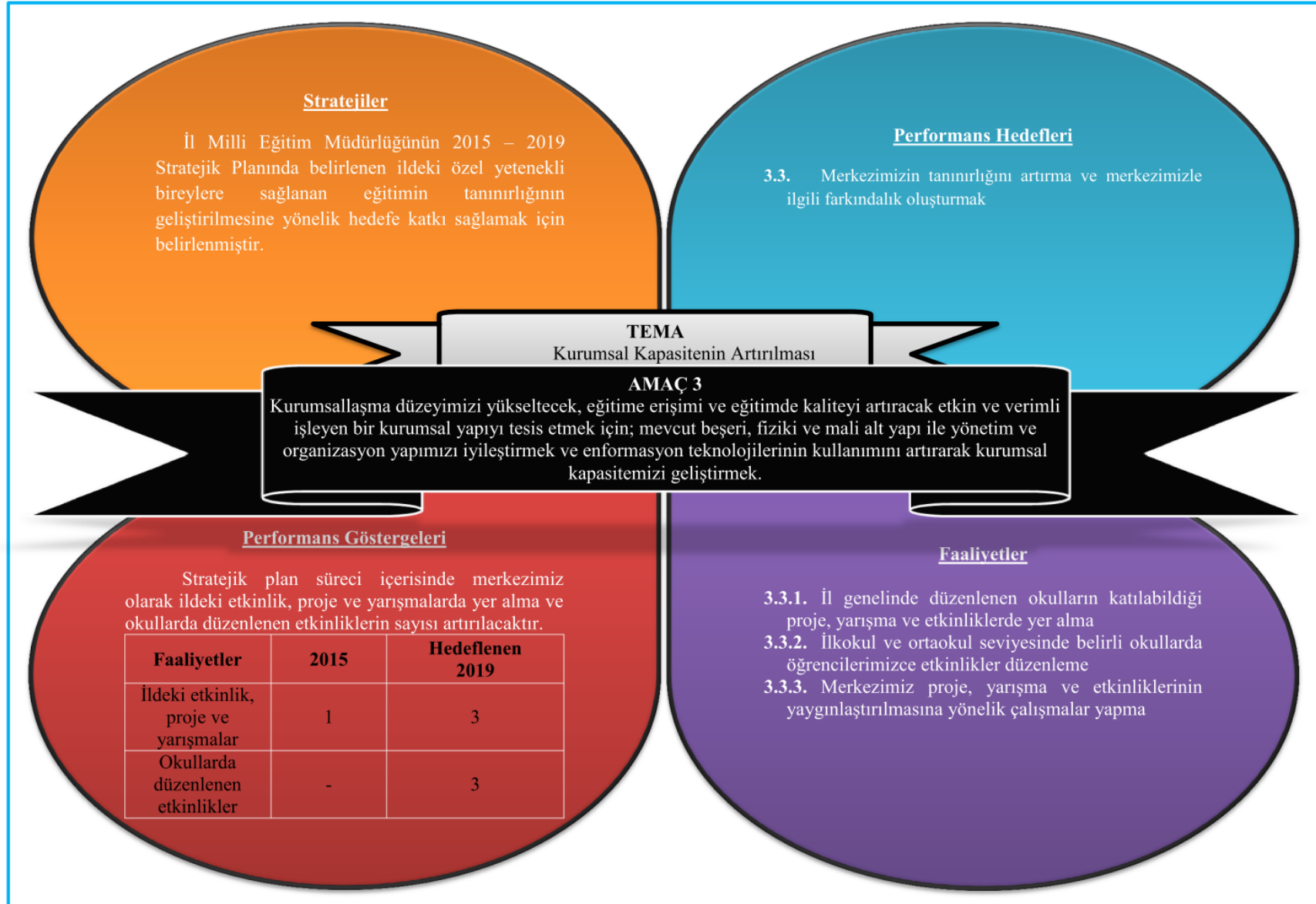


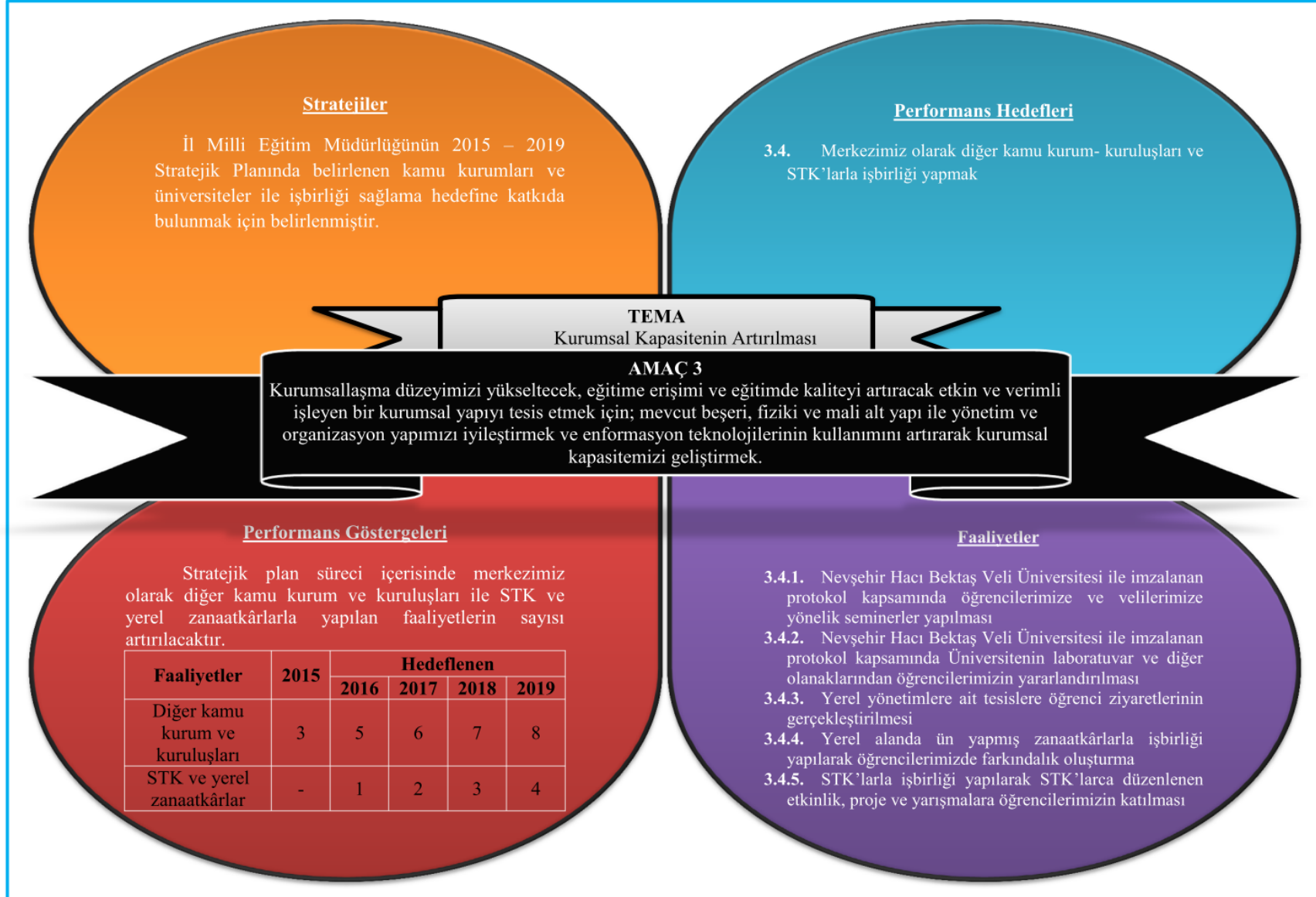


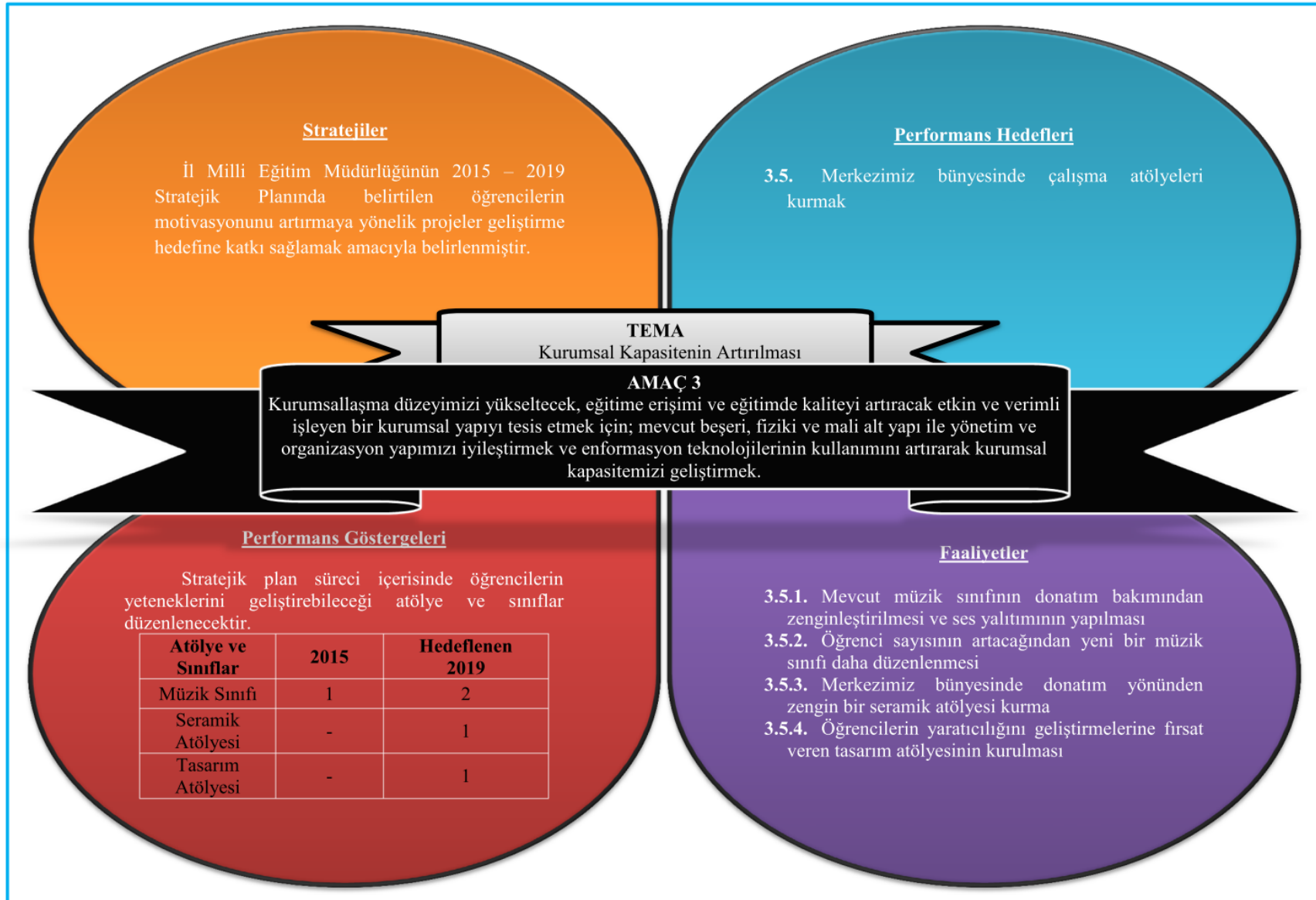












3.5. Maliyetlendirme/Bütçeleme

Nevşehir Halil İncekara Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü olarak 2015-2019 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Nevşehir Halil İncekara Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 163.110 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

3.5.1. Maliyet Tablosu

No	Stratejik Hedef	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)
Stratejik Amaç 1	Hedef 1.1.	350	330	320	310	300
	Hedef 2.1.	100	150	4150	200	4250
Stratejik Amaç 2	Hedef 2.2.	200	2750	500	3000	600
	Hedef 2.3.	4900	9000	10000	11000	12000
Stratejik Amaç 3	Hedef 3.1.	21000	-	-	-	-
	Hedef 3.2.	-	3500	3500	3750	3750
	Hedef 3.3.	300	1000	1250	1500	1750
	Hedef 3.4.	500	1000	1200	1300	1400
	Hedef 3.5.	7000	15000	15000	10000	5000
TOPLAM MALİYET		34350	32730	35920	31060	29050
AMAÇ GENEL TOPLAM				163.110 TL		

Bölüm 4

4.1. İzleme ve Değerlendirme

4.1.1. İzleme ve Değerlendirme Esasları

Stratejik planlama sürecinde uygulamanın sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması büyük önem arz etmektedir. Ayrıca, uygulama sonuçlarının amaç ve hedefler doğrultusunda ölçülerek tutarlılık ve uygunluğunun analizinin yapılması gereklidir.

Müdürlüğümüze ait Stratejik Planın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, eş zamanlı olarak planın uygulanması, izleme ve değerlendirmeye alınacaktır.

Planda yer alan stratejik amaç ve stratejik hedeflere ulaşılabilmesi ve yürütülecek çalışmaların izlenip değerlendirilmesinin zamanında ve etkin bir şekilde yapılabilmesi için Stratejik Planlama Ekibimiz, planda belirtilen performans göstergelerini dikkate alarak izleme ve değerlendirme çalışmalarına başlayacaktır.

Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimlerimiz altı ayda bir defa yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları iki nüsha halinde hazırlayıp bir nüshasını Stratejik Planlama Ekibine vereceklerdir. Stratejik Planlama Ekibi, birimlerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyeceklerdir. İncelemede; performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların stratejik planda önceden belirlenen amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü rapor halinde Stratejik Planlama Üst Kurulu ve İl Milli Eğitim Müdürü'nün bilgisine sunacaktır. Üst kurul ve İl Milli Eğitim Müdürü'nden gelen kararlar doğrultusunda birimlere geri bildirimde bulunulacaktır.

Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacak ve idarenin performans hedeflerine ulaşması konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Stratejik plan, Milli Eğitim Bakanlığının vizyon, misyon ve amaçlarına bağlı kalınarak Milli Eğitim Bakanlığı stratejik plan rehberi ışığında; stratejik ölçülebilir hedefler, performans göstergeli faaliyetler, faaliyetlerin bütçelenmesi, izleme ve değerlendirme süreci belirlenerek hazırlanmıştır. Stratejik planın hazırlanması sırasında farklı birimlerde görevli personelden oluşturulan ekiplerin ve paydaşların aktif katılımı sağlanıp, görüş ve öneriler dikkate alınarak stratejik öncelikler tespit edilmiştir. Stratejik planlama sürecinin zaman içerisinde kurum kültürüne katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Okulumuz 2021 -2022 eğitim-öğretim yılında e-Twinning projelerinde 13 kalite etiketi almıştır. 13 tanesi Ulusal ve Avrupa Kalite Etiketidir. Uluslararası bir e-Twinning proje okulu olma yolunda 6 yıllık proje dönemi, Avrupa ve Ulusal Kalite Etiketini ve öğretmen proje çalışmaları ile e-Twinning Okulu proje okuluna davet edilmiştir. Böylece proje okulu olma süreci başlamış oldu.

e-Twinning projelerinin temelini oluşturan e-güvenlik uygulamaları, okul politikalarımızın ayrılmaz bir parçasıdır ve e-güvenlik dijital ve e-güvenlik etiketi eylem planı güvenlik politikaları kapsamında uygulanmaktadır.

Ayrıca süreç, gerekli veri depolarının oluşmasını, iş akışının sürekliliğini, kurumlar arası işbirliğini güçlendirmeyi, alınacak akılcı kararlarla daha akılcı adımlar atmayı hedeflemektedir. Katılımcı yöntemlerle hazırlanan stratejik plan, amaç ve hedeflerin belirli dönemlerde denetlenerek varılmak istenen yere nasıl gidileceğini gösteren bir yol haritası, kurumların başarısının ölçütü olacaktır.

Stratejik Planlama Ekibi

ÇALIŞMA (İYİLEŞTİRME) PLANI**Stratejik Amaç:****Hedef 1:****Çalışma Konusu:****Çalışmanın Performans Göstergesi:**

Yapılacak İşler Etkinlikler Faaliyetler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışma Tamamlandı	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
---	---------------------------	-----------------------------------	----------------------------	--------------------	---------------------------------	---------------------------------	-----------------------	---

(Her bir hedef için her yıl ayrı ayrı çalışma/iyileştirme planı hazırlanıp uygulanacaktır.)

OKUL GELİŞİM PLANI

Sıra No	Stratejik Amaç No	Hedef No	Çalışmanın Adı	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar

(Her bir hedef için hazırlanan çalışma/iyileştirme planları bir araya getirildiğinde okul gelişim planı ortaya çıkacaktır. Okul gelişim planları da yıllık olarak hazırlanacak olup 6 ayda bir raporlanacaktır.)

İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	İmza
1	Ahmet Emre ERGİN	Okul Müdürü	
2	Emre SÜZER	Müdür Yardımcısı	
3	Önder DOĞAN	Öğretmen	
4	Orhan DEMİR	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Nilgün NURAY	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	